

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

Sekizli Makina ve Vinç Sanayi Ticaret Anonim Şirketi (“**Sekizli Makina**” veya “**Şirket**”) tarafından veri sorumlusu sıfatıyla, özel hayatın gizliliğinin korunması prensibi başta olmak üzere; çalışan adayları, müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, tedarikçilerimizin, hissedarlarımızın/ortaklarımızın, şirket yetkililerimizin, ziyaretçilerimizin, iş ortaklarımızın ve diğer üçüncü kişilerin kişisel verileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) kapsamında Kanun’a uygun olarak kaydedilecek, sınıflandırılacak, saklanacak, güncellenecek ve Kanun’da sayılan işleme şartları çerçevesinde işlenecek, mevzuatın izin verdiği durumlarda ve ölçüde üçüncü kişilere aktarılacaktır.

İşbu Aydınlatma Metni, yürürlükte bulunan ilgili mevzuata ve başta Kanun olmak üzere, Kurul tarafından yayımlanan yönetmelik, tebliğ, karar ve rehberlerde gösterilen kurallara uygun olarak hazırlanmıştır. Şirket tarafından Aydınlatma Metni’nin yayım tarihinden sonra Kanun veya ilgili sair mevzuatta değişiklik olması ve Aydınlatma Metni’nin söz konusu değişiklik ile uyumsuz hale gelmesi durumunda değiştirilen hüküm ve kurallar uygulama alanı bulacaktır. Kurul tarafından yayımlanan bilumum tebliğ, karar ve rehberler Şirketimiz tarafından takip edilmekte, Aydınlatma Metni ile öngörülen kurallar güncel tutulmaktadır.

1. VERİ SAHİBİ

Aydınlatma Metni kapsamındaki veri sahipleri, Şirket çalışanları ve stajyerleri dışında kalan; Şirket tarafından kişisel verileri işlenmekte olan çalışan adayları, müşteri, potansiyel müşteri, tedarikçi, hissedarlar/ortaklar, şirket yetkilisi, ziyaretçi, iş ortakları olmak üzere tüm gerçek kişilerdir.

2. VERİ SORUMLUSU VE TEMSİLCİSİNİN KİMLİĞİ

Kanun uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak Sekizli Makina ve Vinç Sanayi Ticaret Anonim Şirketi tarafından aşağıda açıklanan kapsamda toplanacak ve işlenebilecektir.

Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin sorularınız için kvk@sekizli.com.tr e-posta adresi üzerinden Sekizli Makina İrtibat Kişisi ile iletişime geçebilirsiniz.

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Sekizli Makina, Kanun'un 5. maddesinde "kişisel verilerin işleme şartları" başlığı altında belirlenen şartlara uygun şekilde ve ölçüde kişisel verilerinizi (**Ek-1: Kişisel Veri Kategorileri**) kaydedebilecek, saklayabilecek, güncelleyebilecek, üçüncü kişilere aktarabilecek, sınıflandırabilecek ve işleyebilecektir. Şirketimiz, kişisel verilerin işleme amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve yine iş faaliyetleri doğrultusunda bu faaliyetlerle bağlantılı amaçlar kapsamında kişisel veri işlemektedir.

İşbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen kanal ve yöntemlerle toplanan Kişisel Verileriniz aşağıdaki amaçlar dahilinde Şirket tarafından işlenmektedir:

Şirketimizin Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
<ul style="list-style-type: none">● Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi● Finans ve muhasebe işlerinin takibi● İç denetim, soruşturma, istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi● İş ortakları ve tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi● Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi● Kurumsal yönetim faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi● Organizasyon ve etkinlik yönetimi● Risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi● Sosyal sorumluluk ve sivil toplum aktivitelerinin yürütülmesi● Stratejik planlama faaliyetlerinin yürütülmesi● Şirket denetim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi● Şirket faaliyetlerinin şirket prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi● Şirket operasyonlarının güvenliğinin temini● Şirketler ve ortaklık hukuku işlemlerinin gerçekleştirilmesi● Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi
Şirketimizin Ticari Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
<ul style="list-style-type: none">● Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi● İş faaliyetlerinin etkinlik, verimlilik ve yerindelik analizlerinin gerçekleştirilmesi, faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi● İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi● Lojistik işlemlerinin yürütülmesi

- Mal, hizmet, üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Sürdürülebilirliğe ilişkin faaliyetler
- Şirket sistemlerinin geliştirilmesi
- Şirket sistemlerinin geliştirilmesi
- Tedarik zinciri yönetim süreçlerinin yürütülmesi
- Ücret politikasının yürütülmesi
- Üretim ve operasyon süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi
- Ürün ve hizmetlerin satış süreçlerinin planlanması ve icrası
- Verimlilik analizi
- Yatırım süreçlerinin yürütülmesi
- Web sitesi/mobil uygulamalar üzerinden alışveriş yapanın/yaptıranın kimlik bilgilerini teyit etmek
- İletişim için adres ve diğer gerekli bilgileri kaydetmek
- Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un ilgili maddeleri tahtında akdedilen sözleşmelerin koşulları, güncel durumu ve güncellemeler ile ilgili müşteriler ile iletişime geçmek, gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek
- Müşterilere daha iyi bir alışveriş deneyimini sağlamak, "müşterilerimizin ilgi alanlarını dikkate alarak" müşterilerimizin ilgilenebileceği ürünlerimiz hakkında müşterilere bilgi verebilmek, kampanyaları aktarmak
- Müşteri memnuniyetini artırmak, web sitesi ve/veya mobil uygulamalardan alışveriş yapan müşterileri tanıyabilmek ve müşteri çevresi analizinde kullanabilmek, çeşitli pazarlama ve reklam faaliyetlerinde kullanabilmek ve bu kapsamda anlaşmalı kuruluşlar aracılığıyla elektronik ortamda ve/veya fiziki ortamda anketler düzenlemek
- Hizmetlerimiz ile ilgili müşteri şikayet ve önerilerini değerlendirebilmek,
- Yasal yükümlülüklerimizi yerine getirebilmek ve yürürlükteki mevzuattan doğan haklarımızı kullanabilmek,

Müşteri İlişkileri, Teklif ve Pazarlama Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

- Firma ürün / hizmetlerin bağlılık süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri ilişkileri süreçlerinin yönetilmesi
- Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi
- Müşteri talep ve şikayetlerinin takibi
- Pazar araştırması faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- Pazarlama ve analiz çalışmalarının yürütülmesi

- Reklam kampanya promosyon süreçlerinin yürütülmesi
- Sponsorluk faaliyetlerinin yürütülmesi
- Ürün ve hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi

Şirketimizin İnsan Kaynakları Politikalarının Belirlenmesi ve Yönetimi

- Çalışan adayı/stajyer/öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi
- Çalışan adayların başvuru süreçlerinin yürütülmesi
- Çalışan memnuniyeti ve bağlılığı süreçlerinin yürütülmesi
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuatlardan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
- Çalışanlar için yeni haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi
- Çalışanların bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve yürütülmesi
- Çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve/veya denetimi
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi
- İşe alım sürecinin yönetimi
- Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
- Şirket içi eğitim faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası
- Şirket içi oryantasyon aktivitelerinin planlanması ve icrası
- Yabancı personel çalışma ve oturma izni işlemleri
- Yetenek, kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi
- Diğer (BES sisteminin oluşturulması, danışmanlık eğitimi alınması, çalışanlar için özel hastanelerle sözleşmeler yapılması vb.)

Şirketimizin Hukuki, Ticari ve Fiziksel Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi

- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi
- Denetim / Etik faaliyetlerin yürütülmesi
- Erişim yetkilerinin yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Fiziksel mekan güvenliği temini
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi

4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Veri sahiplerine ait kişisel veriler, iş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesi faaliyetleriyle sınırlı olarak iş ortakları ile, Şirketimizin tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin ettiği ve Şirketimizin ticari faaliyetlerini yerine getirmek için üçüncü kişilerden mal veya hizmet tedariki kapsamında destek alınması amacıyla sınırlı olarak tedarikçiler ile, ilgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizin ticari ve idari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin oluşturulması, şirket-içi denetim ve yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sınırlı olarak Şirket hissedar/ortakları ile; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talep ettiği belge ve amaçlarla sınırlı olarak yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile, tedavi ve sağlık kontrolü yapılabilmesi için işyeri hekimimiz ile, kişisel verilerinizden gerekli olanlar, ulaşım, araç tedariki, kartvizit basımı, otopark kaydı gibi sebeplerle ilgili konuda çalıştığımız firmalar ile bilgi teknolojileri ve arşiv hizmeti veren şirketler ile paylaşılmaktadır.

5. KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINDA BULUNAN ÜÇÜNCÜ KİŞİLERLE PAYLAŞILMASI

Kişisel verileriniz, işe alım ve insan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlerin tedarik zinciri yönetim süreçlerinin yürütülmesi, mal ve hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi; hizmet sonrası müşteri memnuniyeti faaliyetlerinin yürütülmesi, ilgililere gönderilen e-posta irtibat adreslerinin e-posta hizmeti altyapılarının yurt dışında bulunan veri merkezlerinde tutulması çerçevesinde yurt dışı ile paylaşılabilir.

6. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEPLER

Kişisel verileriniz, Sekizli Makina tarafından sunulan hizmet, ürün ya da ticari faaliyetin niteliği itibarıyla farklılık gösterebilmekle birlikte otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle mevzuat hükümlerine uygun şekilde işlenebilmektedir.

Kişisel verileriniz, tarafımızca her türlü sözlü, yazılı ya da elektronik ortamda, Kanun'un 5. maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda Şirketçe sunulan hizmetlerin mevzuata uygun olarak eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirebilmesi gayesi ile edinilir. Bu hukuki sebeple toplanan kişisel verileriniz Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen "sözleşmenin kurulması veya ifası", "meşru menfaat", "hukuki yükümlülük", "bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması" hukuki sebepleri kapsamında toplanmaktadır.

7. KANUN KAPSAMINDAKİ HAKLARINIZ

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi www.sekizli.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan **Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası** ile veri sahibi başvuru prosedüründe düzenlenen yöntemlerle (Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ esas alınmıştır.) ve aynı web adresinde yayınlanan **Veri Sahibi Başvuru Formu**'nu doldurmak veya başvuru formunda yazılı zorunlu bilgilerinizi içerir başka bir belge ile yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından Sekizli Makina'ya daha önce bildirilen ve Sekizli Makina'nın sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle kimliğiniz teyit edilebilir bir biçimde Sekizli Makina'ya iletmeniz durumunda Sekizli Makina, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Sekizli Makina tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahipleri;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

haklarına sahiptir.

Kişisel verilerinizle ilgili kapsamlı bilgi için www.sekizli.com.tr internet sitesinde yer alan **Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası**'nı inceleyebilirsiniz.

Veri Sorumlusu: Sekizli Makina ve Vinç Sanayi Ticaret Anonim Şirketi

Adres: Fevzi Çakmak Mahallesi 10650. Sokak No: 3-5-7-9-11 Karatay/Konya

Telefon: +90 444 7595

Ek-1: Kişisel Veri Kategorileri

Kimlik Bilgisi	Gerçek kişilere ait kimlik bilgisi verileri. Ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgâh, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan bilgiler (Örneğin TCKN, pasaport no., nüfus cüzdanı seri no., ad-soyad, fotoğraf, doğum yeri, doğum tarihi, uyruk, yaş, cinsiyet, ana-baba adı, nüfusa kayıtlı olduğu yer, vukuatlı nüfus cüzdanı örneği, medeni hali)
İletişim Bilgisi	Şirketimiz tarafından kendisi ile iletişim kurulmasına yönelik kullanılan bilgiler (Örneğin telefon numarası, e-mail adresi, yerleşim yeri adresi)
Lokasyon Verisi	Konum bilgisine ilişkin kişisel veriler (Örneğin araç takip sistemi ile elde edilen veriler)
Özlük Bilgisi	Şirket tedarikçileri, iş ortakları çalışanlarından elde edilen özlük haklarına ilişkin kişisel verileri (Mevzuat uyarınca özlük bilgisine dahil olan bilgiler: bordro, işe giriş-çıkış, mesleki deneyim, adli sicil raporu, kurs/sertifika ve askerlik bilgisi)
Hukuki İşlem ve Uyumluluk Bilgisi	Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi ile diğer hukuki işlemler ve alacakların takibi amacıyla işlenen veriler (Örneğin maaş haczi yahut mahkeme kararında veya idari merci kararında yer alan veriler)
Müşteri Bilgisi	Şirketimiz müşterilerinden elde edilen veriler (Örneğin dekont, fatura-çek-senet bilgisi vb. gibi)
Müşteri İşlem Bilgisi	Şirketimiz müşterileri tarafından gerçekleştirilen işlemlere ilişkin bilgiler (Örneğin sipariş talebi, satış sözleşmesi, talimat bilgisi vb. gibi)
Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi	Şirket yerleşkelerine giriş ve çıkışlar ile fiziksel mekan içerisinde kalış sırasında toplanan kişisel verileri (Örneğin ziyaretçi bilgisi, kamera kayıtları, giriş çıkış logları vb. gibi)
Finansal Varlıklara İlişkin Bilgiler	Şirket ile arasında hukuki ilişki kurulan kişisel veri sahibinin finansal bilgisini gösteren her türlü belge ve kayıt bilgisi (Örneğin veri sahibinin cari hesabı, diğer borç-alacak bakiyeleri ile hesap ve IBAN bilgileri)
Çalışan Adayı Bilgisi	Şirketimize iş başvurusunda bulunan veri sahibinin başvuru kapsamında değerlendirilecek kişisel verileri (Örneğin ad-soyad, TCKN, cinsiyet, doğum tarihi, medeni hal, uyruk, ehliyet bilgisi, askerlik, eğitim-öğretim, özgeçmiş-CV, iş görüşmesi notları, eğitim sertifikası bilgisi, sertifika adı, eğitim sertifikasının alındığı kurum, eğitim yeri, katılan eğitim / seminer adı, katılan eğitim / seminer süresi, katılan eğitim / seminer tarihi, sertifika tarihi, sertifikanın süresi / bitiş tarihi, fakülte/bölümü, öğrenim görülen dil, öğrenim görülen kurumun adı, öğrenim görülen şehir, öğrenim tipi, öğrenime başlangıç tarihi, öğrenimi bitirme derecesi, öğrenimin başarı durumu, öğrenimin bitiş tarihi, öğrenim düzeyi, öğrenim görülen kurumun türü, çalıştığı bölüm, çalıştığı kurumun adı, çalışma şekli, çalıştığı şehir,

	çalıştığı ülke, firmanın faaliyet gösterdiği alan, kurumda çalışılan alan, kurumda çalışmaya başladığı tarih vb. gibi)
Mesleki Deneyim Bilgisi	Çalışanların ve çalışan adaylarının şirketimizle paylaştığı mesleki deneyimlerine ilişkin bilgiler
Çalışan Bilgisi	Çalışanlarımızdan elde edilen yeterlilik belgelerine ilişkin veriler (Örneğin eğitim sertifikası bilgisi, sertifika adı, eğitim sertifikasının alındığı kurum, eğitim yeri, katılan eğitim / seminer adı, katılan eğitim / seminer süresi, katılan eğitim / seminer tarihi, sertifika tarihi, sertifikanın süresi / bitiş tarihi, fakülte/bölümü, öğrenim görülen dil, öğrenim görülen kurumun adı, öğrenim görülen şehir, öğrenim tipi, öğrenime başlangıç tarihi, öğrenimi bitirme derecesi, öğrenimin başarı durumu, öğrenimin bitiş tarihi, öğrenim düzeyi, öğrenim görülen kurumun türü, çalıştığı bölüm, çalıştığı kurumun adı, çalışma şekli, çalıştığı şehir, çalıştığı ülke, firmanın faaliyet gösterdiği alan, kurumda çalışılan alan, kurumda çalışmaya başladığı tarih vb. gibi)
Çalışan İşlem Bilgisi	Çalışanlarımızın yürüttüğü faaliyet sebebiyle Şirket nezdinde tutulan her türlü işleme ilişkin kişisel veriler (Örneğin Şirket harcama giderleri bilgisi, yurtdışı seyahat bilgisi, e-posta yazışmaları, işe giriş-çıkış kayıtları, fuar-toplantı katılım bilgisi, araç kullanım bilgisi, vb. gibi)
Çalışan Kariyer Gelişim Bilgisi	Çalışan performans değerlendirmesi ve kariyer gelişim sürecinin yönetimi kapsamında işlenen kişisel veriler (Örneğin hizmet içi eğitimler vb. gibi)
Pazarlama Bilgisi	Şirketimiz tarafından kişilere yönelik pazarlama faaliyetlerinde kullanılacak, Şirketin ürün ve hizmetlerinin pazarlanması amacıyla hizmet eden her türlü kişisel veri (Pazarlama amacıyla kullanılmak üzere toplanan hedefleme bilgileri vb. gibi)
Dijital Ortam Kullanım Bilgisi	Şirketimiz internet sitesi platformlarının kullanımı sırasında tarafınızdan hesap oluşturma formu ve çerez kayıtları yoluyla elde edilen, dijital ortamların kullanımına ilişkin bilgileri içeren veriler
Aile Durumuna İlişkin Veriler	Çalışan ve müşterilerin aile durumuna ilişkin bilgiler
Görsel ve İşitsel Veri	Kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen görsel ve işitsel kayıtlar (Örneğin fotoğraf, kamera ve ses kayıtları vb. gibi)
Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi	Şirketimize yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikayetin yönetimi ve değerlendirilmesine süreci kapsamında işlenen kişisel veriler
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Sağlık, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili işlenen veriler ile biyometrik veriler